



Federazione Ginnastica d'Italia

Guida "Rinnovo Affiliazione 2022"

Portarsi sul seguente Menù:

1. ECONOMATO	pag. 2
2. ANAGRAFICA SOCIETA'	pag. 3
3. ATTO	pag. 3
4. CONSIGLIO.	pag. 3
5. AFFILIAZIONE	pag. 3
6. VALIDAZIONE AFFILIAZIONE	pag. 4
7. RINNOVO CONSIGLIO	pag. 4
8. RINNOVO ATLETI	pag.5
10. RATIFICA DELL'AFFILIAZIONE	pag. 5
11. VARIAZIONE CONSIGLIO DIRETTIVO	pag. 6
12) NUOVI TESSERATI 2021 (Validità dal 01/09/2021 al 31/12/2021)	pag. 7
13) SPOSTAMENTO SOMME IN ECONOMATO – FAC SIMILE	pag. 8

1) ECONOMATO

Introduzione somme in economato

RIAFFILIAZIONE + RINNOVI selezionare 2022 e caricare i fondi
NUOVI TESSERATI PERIODO 01.09 – 31.12.2021 selezionare 2021 e caricare i fondi

[cliccare link](#) ↑

Come operare:

Cliccare su "ECONOMATO":

Quando si introduce la somma, bisogna fare attenzione a selezionare la stagione a cui i fondi sono destinati attraverso il menù a tendina.

Di "default" il programma, quando si clicca sul tasto INTRODUCI PAGAMENTI, propone la Stagione Sportiva 2022 per introdurre nel 2021 selezionare:

Introduzione pagamenti **2021** ▾
 2020
 2019
 2018

ATTENZIONE: Registrare il pagamento dopo aver selezionato la stagione corretta attraverso il menu a tendina

Stagione: **2022** ▾
 Tipo pagamento*: - ▾
 Importo*: €

INDIETRO **REGISTRA**

ERRORE INSERIMENTO /SPOSTAMENTO SOMME:

Qualora una ASD/SSD avesse erroneamente introdotto un pagamento nella stagione sbagliata o avesse la necessità di modificare l'anno di competenza è necessario presentare richiesta esclusivamente al seguente indirizzo:

amministrazione@federginnastica.it

Come procedere:

- ✓ **RICHIESTA:**
deve essere inviata a firma del Legale Rappresentante utilizzando la casella Pec federale o l'indirizzo mail depositato nell'anagrafica del tesseramento;
- ✓ **OGGETTO:**
Cod. Società – Spostamento somme in economato
- ✓ **TESTO:**
Il sottoscritto in qualità di Legale Rappresentante della A.S.D./SSD _____ cod. n. _____
CHIEDE lo spostamento della somma di € _____ dall'anno _____ all'anno _____.
Firma

[Fac Simile](#) ← [cliccare link](#)

./..

[Torna a menù](#)

2) ANAGRAFICA SOCIETA

(Segnalare a FGI se ci sono variazioni da apportare):

In caso di variazione dell'indirizzo mail o dei recapiti telefonici:

- inserire nella sezione "DOCUMENTI" una richiesta su carta intestata della Società, redatta dal Presidente della stessa, con la quale chiede l'aggiornamento dell'anagrafica.
- Dopo aver inserito la richiesta avvertire a mezzo mail:
- tesseramento@federginnastica.it, assistenza@federginnastica.it

3) ATTO

Segnalare a FGI se ci sono variazioni da apportare

4) CONSIGLIO - REGISTRAZIONE "CARICHE 2022"

La maschera della sez. "CONSIGLIO" mostra la composizione del Consiglio Direttivo.

Accanto ad ogni componente è indicata la carica rivestita.

All'atto del "Rinnovo dell'Affiliazione", selezionata la nuova stagione, il programma ripropone di default gli stessi componenti e le stesse cariche della stagione precedente.

Se nulla è variato ed è tutto corretto "REGISTRARE" ed andare avanti;

Se ci sono VARIAZIONI da apportare <Cliccare qui>

5) AFFILIAZIONE

Selezionare "STAGIONE 2022" e cliccare su >AFFILIAZIONE< si aprirà la seguente maschera:

Stagione: <input type="text" value="2022"/>	Tipo affiliazione: <input type="text" value="Selezionare tipo affiliazione ▼"/>
	<input type="text" value="Selezionare tipo affiliazione"/> <input type="text" value="Affiliazione Ordinaria"/> <input type="text" value="Affiliazione Non Agonistica"/>

Selezionare il tipo di affiliazione:

- >AFFILIAZIONE ordinaria;
- >AFFILIAZIONE Non Agonistica

Automaticamente si apre un "Form" sul quale esprimere il consenso al trattamento dati REGISTRO C.O.N.I., TESSERAMENTO e trattamento DATI PERSONALI. Le spunte su "FIRMA PRESIDENTE" sottoscrivono l'accettazione, delle dichiarazioni contenute (Compresa quella relativa all'accettazione della nomina nell'ambito della Società di Responsabile al trattamento dati) e la correttezza dei dati inseriti, da parte del Presidente della Società.

ATTENZIONE:

BISOGNA AGGIUNGERE nel FORM, tutte le discipline che nel corso dell'anno si intendono praticare. IL PROGRAMMA consentirà il tesseramento e l'iscrizione alle gare solo per le discipline indicate in affiliazione.

./..

[Torna a menù](#)

6) VALIDAZIONE AFFILIAZIONE

Una volta registrata l'affiliazione per ottenere la validazione bisogna:

- stampare il modulo di affiliazione;
- farlo firmare dal Presidente/Rappresentante Legale (OBBLIGATORIO)
- scannerizzarlo e caricarlo nella SEZ. DOCUMENTI (OBBLIGATORIO).

Anagrafica Atto Consiglio **Affiliazione** Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi Documenti Economato

Stagione sportiva: 2022

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Discipline	Data rich. affiliazione	Data inizio
2022	000015	Affiliazione Ordinaria	Ginnastica per tutti, Ritmica	05/11/2021	01/01/2022

AFFILIAZIONE

Legenda Stato

● annullata ● in approvazione ● **validata** ● ratificata

Modifica
Rimuovi richiesta
Modifica Consenso
Stampa modulo affiliazione
Stampa attestato di affiliazione

La convalida sarà data dal **COMITATO REGIONALE di giurisdizione (eventualmente contattarlo)** solo dopo aver verificato la correttezza dei dati riportati sul modulo di affiliazione caricato nella sez. DOCUMENTI.

L'accensione dell'icona **"GIALLA"** e della scritta **"Validata"** segnala che l'operazione è andata a buon fine e si può proseguire.

7) RINNOVARE IL TESSERAMENTO DEL CONSIGLIO PER LA "STAGIONE 2022"

Per procedere al tesseramento dei vecchi Dirigenti operare dalla Sez. "RINNOVI" con la modalità indicata nel form seguente:

Anagrafica Atto Consiglio Affiliazione Tecnici Impianti Tesserati Rinnovi **Documenti** Economato

Stagione precedente: 2021 Stagione rinnovo: 2022

Cognome:

Tesserati nel in:

Tesserati disabili: Italia Estero Nessun filtro

Tipo tessera: Dirigente Societario Cittadinanza:

Categoria: Codice tessera:

Data tesseramento da: a:

FILTRA

Totale disponibile: 0.00 €

Cognome, nome, data di nascita	Cod. tessera	Vecchia tessera	Tipo tessera	Categoria	Disciplina	Totale tessere
	711086	Dirigente Societario - Segretario	Dirigente Societario	Segretario		

Consenso privacy

Il conferimento dei dati è obbligatorio in base al rapporto di tesseramento e/o ad obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Federazione di instaurare il rapporto, darvi esecuzione o svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al rapporto di tesseramento.

Previo suo consenso specifico e facoltativo, i Suoi dati saranno trattati per finalità di marketing, ovvero per l'invio di comunicazioni commerciali tramite l'utilizzo di sistemi automatizzati (es. e-mail, SMS, notifiche app) e di sistemi tradizionali (es. posta cartacea), nonché per l'espletamento di attività di pubblicità o di sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive.

Il consenso prestato per le finalità di marketing è revocabile in qualsiasi momento scrivendo a info@federinnastica.it.

Previo suo consenso specifico e facoltativo, FGI potrà comunicare i suoi dati a terzi (società del settore, sponsor della FGI) che potranno trattarli per l'invio di proprie comunicazioni commerciali tramite l'utilizzo di sistemi automatizzati (es. e-mail, SMS, notifiche app) e di sistemi tradizionali (es. posta cartacea). Per tale finalità di trattamento saranno utilizzati i dati di cui alla presente informativa.

Il consenso prestato è revocabile in ogni momento scrivendo a info@federinnastica.it.

Consenso OBBLIGATORIO per l'erogazione dei servizi connessi al tesseramento

Consenso per attività di marketing

Consenso per attività di cessione a terzi

Per il Consenso Privacy dovrà essere spuntata la casella corrispondente al tipo di consenso acquisito. È obbligatoria la spunta, almeno, della prima casella.

./..

[Torna a menù](#)

8) **RINNOVO ATLETI PER LA "STAGIONE 2022" (MINIMO 20)**

- ✓ Per procedere al tesseramento dei vecchi Atleti operare dalla Sez. "RINNOVI " con la seguente modalità:

Stagione precedente: 2021 Stagione rinnovo: 2022

Cognome: _____

Tesserati nati in: Italia Estero Nessun filtro

Tesserati disabili: Cittadinanza:

Tipo tessera: Codice tessera:

Data tesseramento da: a:

FILTRA

ATTENZIONE: PRIMA DI RINNOVARE IL TESSERAMENTO DEGLI ATLETI VERIFICATE SE LA CATERORIA E LA DISCIPLINA SONO DA CONFERMARE O MODIFICARE RISPETTO ALLO SCORSO ANNO.
STESSO DISCORSO - VALE PER LA POLIZZA: DI DEFAULT TROVATE LA POLIZZA "A" MA SCORRENDO IL MENU' A TENDINA POTETE SELEZIONARE GLI ALTRI TIPI DI POLIZZA.

Totale disponibile: 0.00 € Totale tessere: 6

Cognome, nome, data di nascita	Cod. tessera	Vecchia tessera	Tipo tessera	Categoria	Disciplina
Consenso privacy		Atleta - Non Agonista	Atleta	Non Agonista Agonista Non Agonista	Polizza A Polizza B Polizza C Ginnastica per tutti Ginnastica per tutti Salute e Fitness
		Atleta - Non Agonista	Atleta	Agonista Agonista Non Agonista	Polizza A Polizza A Polizza B Polizza C Polizza D Polizza A Aerobica Aerobica Artistica Femminile Artistica Maschile Ritmica Trampolino

È obbligatoria la spunta almeno della prima casella del *consenso alla privacy*.

9) **RATIFICA DELL'AFFILIAZIONE**

Una volta rinnovato il numero di atleti (MINIMO 20) si può procedere alla stampa dell'"Attestato di Affiliazione"

Stagione sportiva: 2022

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Discipline	Data rich. affiliazione	Data inizio
2022	000015	Affiliazione Ordinaria	Ginnastica per tutti, Ritmica	05/11/2021	01/01/2022

AFFILIAZIONE

Legenda Stato

- annullata
- in approvazione
- validata
- **ratificata**

Modifica
Rimuovi richiesta
Modifica Consenso
Stampa modulo affiliazione
Stampa attestato di affiliazione

Con la stampa dell'attestato, l'Affiliazione sarà "Ratificata" - Icona "BLU"

./..

10) VARIAZIONE CONSIGLIO DIRETTIVO

LA SOCIETÀ, IN CASO DI MODIFICA ALLA COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO SOCIETARIO, INTERVENUTA NELLA STAGIONE 2021 - **prima del rinnovo dell'affiliazione 2022** – DEVE RICHIEDERE L'AGGIORNAMENTO DELLA SEZ. CONSIGLIO seguendo il seguente iter:

caricare nella "Sez. Documenti":

- ✓ Statuto in vigore (*Se non lo ha ancora fatto*);
- ✓ Verbale dell'Assemblea Ordinaria o Straordinaria (*Verrà effettuata verifica di conformità con lo Statuto. Particolare attenzione riguarderà il rispetto del numero dei componenti il C. D. previsti dallo Statuto stesso*);
- ✓ Successivo Verbale Consiglio Direttivo che assegna le cariche (*Vice-Presidente*);
- ✓ Certificato di attribuzione Codice Fiscale/Partita IVA della Società aggiornato con il nominativo del nuovo Presidente eventualmente eletto;
- ✓ documenti d'identità e C.F. dei nuovi eletti;
- ✓ creare nuova anagrafica, nella "Sez. Persone" in caso di Consigliere mai tesserato

- ✓ elenco nominativo composizione del nuovo Consiglio con indicazione:
 - a) - delle cariche;
 - b) - di come agire sul tesseramento del Presidente/Consigliere uscente.
(Trasformarlo in Dirigente Socio a costo "Zero" oppure portarlo a termine, a decorrere dalla data del Verbale Assemblea/Consiglio Direttivo, che ne ha ratificato la decadenza dalla carica).

- ✓ richiedere ad assistenza@federginnastica.it o tesseramento@federginnastica.it l'aggiornamento della "Sez. "Consiglio".

Dopo l'intervento FGI la "Sez. Consiglio" risulterà aggiornata.

N.B. - *In caso di modifica del legale rappresentante occorre richiederne la modifica anche al Registro del Coni scrivendo a registro@coni.it, inviando il certificato di attribuzione C.F. della società aggiornato*

[Torna a menù](#)

11) Nuovi Tesserati 2021 **Validità dal 01/09/2021 al 31/12/2021**

[Come riportato alla pagina 9 Bis di "PROCEDERE FEDERALI ED INDICAZIONI ATTUATIVE" aggiornate al 23 settembre 2021](#)

i nuovi atleti tesserati nel periodo 01.09 – 31.12.2021 avranno validità fino al 31.12.2021 potranno essere inseriti indifferentemente prima o dopo il rinnovo dell'affiliazione

Quota:

- ✓ € 2,00 ciascuno (Comunicazione FGI 6168/Tess/pb);

Rinnovo:

- ✓ come tutti gli altri atleti tesserati nel corso dell'anno, entro il 31.12.2021 per la stagione 2022.

(Non è contemplata l'estensione gratuita della validità del tesseramento al 31.12.2022).

./...

[Torna a menù](#)

12) Spostamento somme in economato – FAC SIMILE

Qualora una ASD/SSD avesse erroneamente introdotto un pagamento nella stagione sbagliata o avesse la necessità di modificare l'anno di competenza è necessario presentare richiesta esclusivamente al seguente indirizzo:

amministrazione@federginnastica.it

Invia	Da ▾	
	A	<u>Amministrazione FGI <amministrazione@federginnastica.it></u>
	Cc	
Oggetto		cod. società 00____ - SPOSTAMENTO SOMME ECONOMATO

Il sottoscritto in qualità di Legale Rappresentante della A.S.D./SSD _____
cod. n. _____

CHIEDE
lo spostamento della somma di € _____ dall'anno _____ all'anno _____.

Firma

./...

[Torna a menù](#)