Federazione Ginnastica d'Italia

Guida al "Rinnovo Affiliazione 2019

Legenda:

1. ECONOMATO pag. 1
2. ANAGRAFICA pag. 2
3. ATTO pag. 2
4. CONSIGLIO pag. 2
5. AFFILIAZIONE pag. 3
6. VALIDAZIONE AFFILIAZIONE pag. 4
7. RINNOVO CONSIGLIO pag. 4
8. RINNOVO ATLETI pag. 5
9. RATIFICA AFFILIAZIONE pag. 6
10. NUOVI TESSERATI con estensione pag. 6
11. VARIAZIONE CONSIGLIO pag. 7

Portarsi sul seguente Menù:



1) ECONOMATO

INTRODUZIONE SOMME IN ECONOMATO

Quando si introduce la somma, bisogna fare attenzione a selezionare la stagione a cui i fondi sono destinati.

RIAFFILIAZIOME	**2019;**
RINNOVI	**2019;**
NUOVI TESSERATI	**2018.**

Di "default" il programma quando si clicca sul tasto **INTRODUCI PAGAMENTI** propone la **Stagione Sportiva 2019**; per operare nel 2018 bisogna, dall' apposito menù a tendina, selezione l'anno desiderato.

Questo vale anche per visualizzare la disponibilità. Se si seleziona l'anno 2018 verranno visualizzati i fondi 2018 se si seleziona 2019 verranno visualizzati i fondi 2019. Dopo il 31 dicembre la rimanenza a credito del 2018 sarà riportata al 2019.

Qualora una L'ASD/SSD avesse erroneamente introdotto un pagamento nella stagione sbagliata è necessario scrivere esclusivamente al seguente indirizzo:

info@federginnastica.it

/..

Torna a Legenda

2) **"ANAGRAFICA"** (Segnalare a FGI se ci sono variazioni da apportare):

3) "ATTO" (Segnalare a FGI se ci sono variazioni da apportare)

4) CONSIGLIO - REGISTRAZIONE "CARICHE 2019":

La maschera della sez. "CONSIGLIO" mostra la composizione del Consiglio Direttivo. Accanto ad ogni componente è indicata la carica rivestita.
All'atto del "Rinnovo dell'Affiliazione", selezionata la nuova stagione, il programma ripropone di default gli stessi componenti e le stesse cariche della stagione precedente.
Se nulla è variato ed è tutto corretto "REGISTRARE" ed andare avanti;

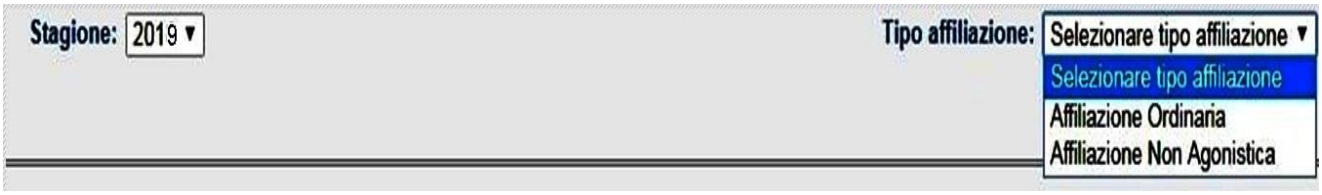
- Se ci sono **VARIAZIONI da apportare** <Cliccare qui>

/..

Torna a Legenda

5) AFFILIAZIONE

Selezionare "**STAGIONE 2019"** e cliccare su **>AFFILIAZIONE<** si aprirà la seguente maschera:



Selezionare il tipo di affiliazione:

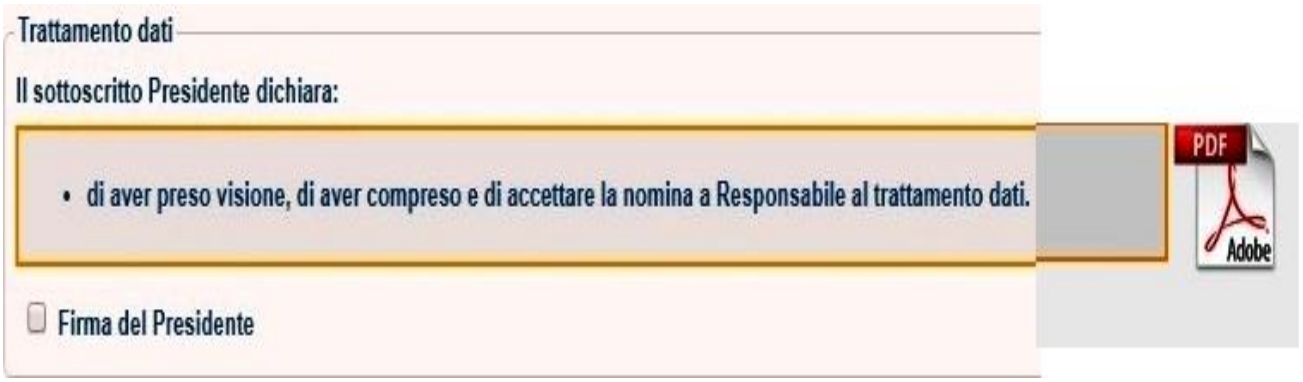
>AFFILIAZIONE ordinaria;

>AFFILIAZIONE Non Agonistica

Automaticamente si apre un "Form" sul quale esprimere il consenso al trattamento dati REGISTRO C.O.N.I., TESSERAMENTO e trattamento DATI PERSONALI. Le spunte su "FIRMA PRESIDENTE" sottoscrivono l'accettazione, delle dichiarazioni contenute (Compresa quella relativa all'accettazione della nomina nell'ambito della Società di Responsabile al **trattamento dati**) e la correttezza dei dati inserirti, da parte del Presidente della Società.

NOVITA' 2019 – ACCETTAZIONE NOMINA RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI

Il Presidente, con la spunta dell'apposita casella, dichiara di aver preso visione, di aver compreso e di accettare la nomina a Responsabile al trattamento dati. **L'informativa in merito è contenuta, in formato PDF, accanto alla dichiarazione.**



./..

Torna a Legenda

6) VALIDAZIONE AFFILIAZIONE

Una volta registrata l'affiliazione per ottenere la validazione bisogna:

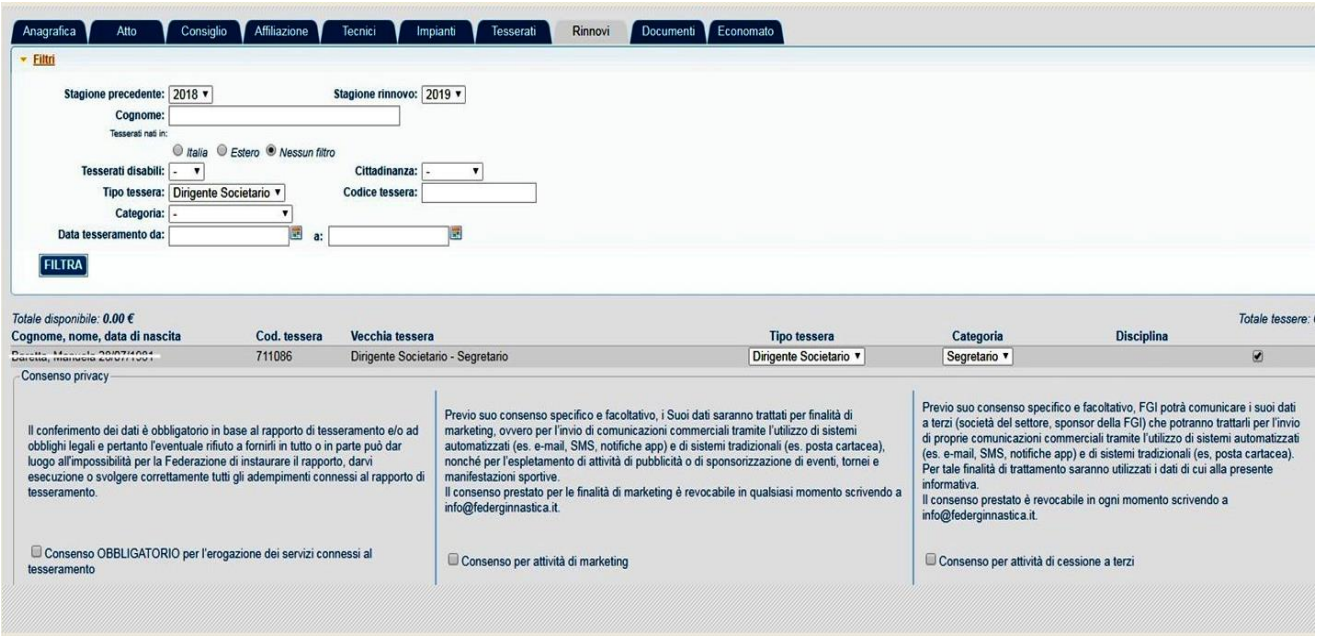
- stampare il modulo di affiliazione;
- farlo firmare dal Presidente/Rappresentante Legale (OBBLIGATORIO)
- Scannerizzarlo e caricarlo nella SEZ. DOCUMENTI (OBBLIGATORIO).



La convalida sarà data dal Comitato Regionale di giurisdizione (Eventualmente contattarlo) solo dopo aver verificato il modulo di affiliazione caricato nella sez. DOCUMENTI. L'accensione dell' icona "GIALLA" e della scritta "Validata" segnala che l'operazione è andata a buon fine e si può proseguire.

7) RINNOVARE IL TESSERAMENTO DEL CONSIGLIO PER LA "STAGIONE 2019".

Per procedere al tesseramento dei vecchi Dirigenti operare dalla Sez. "RINNOVI" con la seguente modalità:

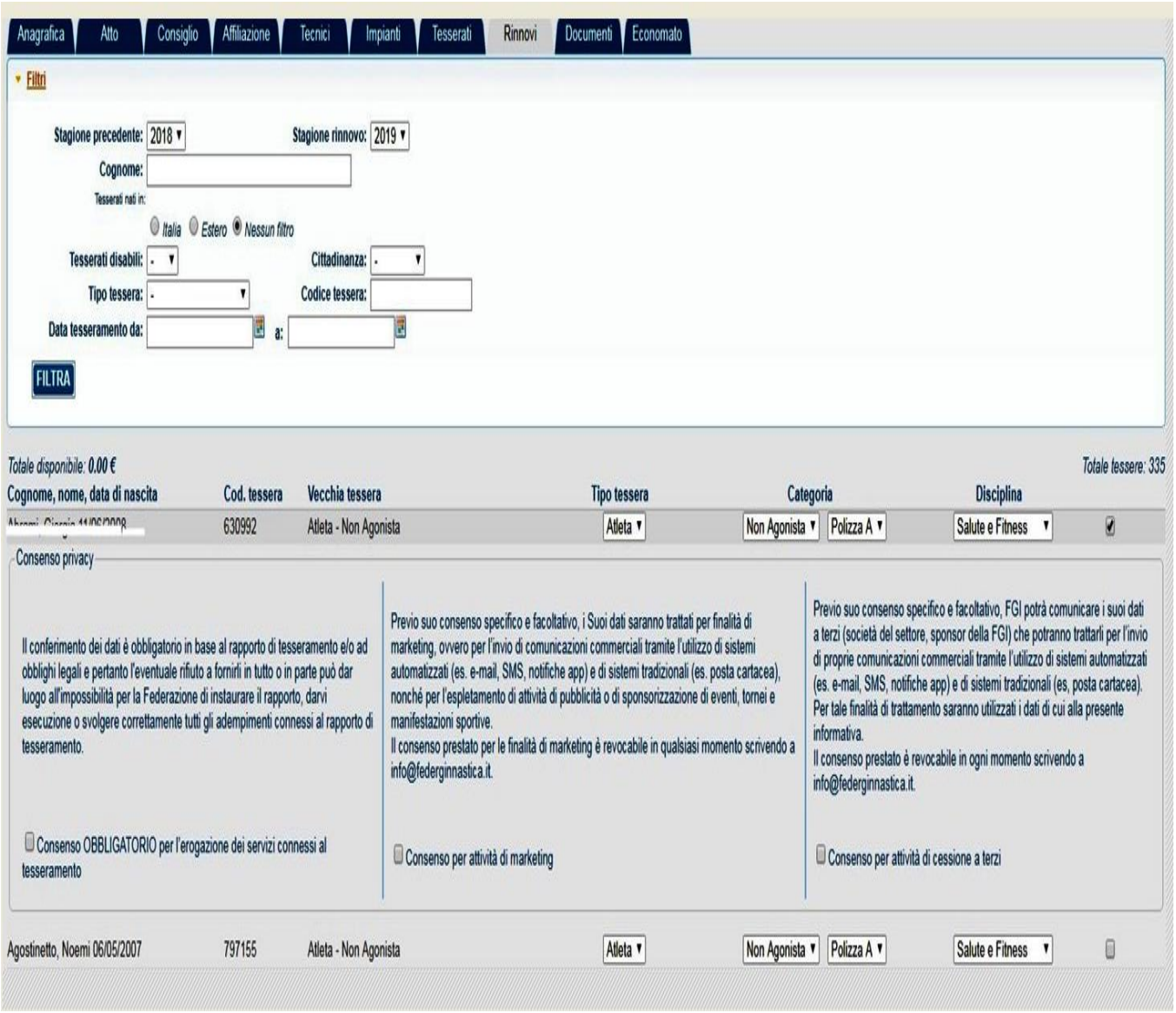


La Società, per il tramite, del **Responsabile del trattamento** dati dovrà aver acquisito agli atti **(Utilizzando l'apposito modello)** il Consenso Privacy sottoscritto dal DIRIGENTE All'atto, quindi, del tesseramento, dovrà essere spuntata la casella corrispondente al tipo di consenso acquisito.. E' obbligatoria la spunta della prima casella.

Torna a Legenda

8) RINNOVARE GLI ATLETI PER LA "STAGIONE 2019" (MINIMO 20).

Per procedere al tesseramento dei vecchi Atleti operare dalla Sez. "RINNOVI" con la seguente modalità:



La Società, per il tramite, del **Responsabile del trattamento dati** dovrà aver acquisito agli atti **(Utilizzare l'apposito modello)** il Consenso Privacy, sottoscritto dal dall'ATLETA o dall'ESERCENTE LA PATRIA POTESTÀ se minore.. Quindi all'atto del tesseramento dovrà essere spuntata la casella corrispondente al tipo di consenso acquisito.. E' obbligatoria la spunta almeno della prima casella.

./..

Torna a Legenda

9) RATIFICA DELL'AFFILIAZIONE

Una volta **rinnovati gli atleti (MINIMO 20)** si può procedere alla stampa dell'"**Attestato di Affiliazione"**



DOPO LA STAMPA DELL'ATTESTATO DI AFFILIAZIONE SI ATTIVERÀ LA "RATIFICA DELL'AFFILIZIONE" - ICONA BLU – SOLO SUCCESSIVAMENTE SI POTRANNO INSERIRE NUOVI TESSERATI (Dirigenti, Atleti "AGONISTI e NON AGONISTI) CHE AVRANNO ESTENSIONE AUTOMATICA GRATUTITA AL 2019.

Le ASD/SSD dovranno:

inserire i NUOVI TESSERAMENTI NELLA STAGIONE 2018 (In economato ci dovrà essere una congrua disponibilità). Essi verranno acquisiti dal sistema a seconda della tipologia di polizza e tessera scelta (4,00€, 6,00€ o 10,00€) e avranno l'estensione automatica gratuita per la stagione 2019.

Anche per i nuovi tesserati è stato attivato il "Form" per la spunta del consenso alla privacy

./..

Torna a Legenda

VARIAZIONE CONSIGLIO 2018 -

La Società, in caso di modifiche alla composizione del Consiglio Societario intervenute nella Stagione 2018 - prima del rinnovo dell'affiliazione 2019 – devono seguire il seguente iter:

1. caricare nella "Sez. Documenti":

- ✓ Statuto in vigore (Se non lo ha ancora fatto);
- ✓ Verbale dell'Assemblea Ordinaria o Straordinaria (Verrà effettuata verifica di conformità con Statuto. Particolare attenzione riguarderà il rispetto del numero dei componenti il Consiglio Direttivo previsti dallo Statuto stesso ed il loro successivo tesseramento);
- ✓ documenti d' identità dei nuovi eletti;
- ✓ elenco nominativo composizione del nuovo Consiglio;

2. creare nuova anagrafica, nella "Sez. Persone" in caso di Consigliere mai tesserato;
3. richiedere all' assistenza@federginnastica.it o tesseramento@federginnastica.it l' aggiornamento della "Sez. "Consiglio"

Dopo l'intervento FGI, la "Sez. Consiglio", risulterà aggiornata e la Società potrà procedere, al tesseramento del nuovi dirigenti,

Il tesseramento di questi ultimi dovrà essere fatto nella **Stagione 2018**, Ad ogni Dirigente dovrà essere attribuita la carica corrispondente a quella indicata nella "Sez. Consiglio".

Questi tesseramenti sono validi fino al **31.12.2018**.

Solo dopo la Società potrà procedere al rinnovo dell'affiliazione 2019.

N.B.

L'estensione gratuita del tesseramento dei Nuovi Dirigenti (Validità 01.09.2018 – 31.12.2019)

verrà automaticamente attivata solo se la data di tesseramento è successiva alla ratifica del Rinnovo Affiliazione e la data stessa corrisponderà o sarà successiva al verbale di elezione del nuovo componete il CD o di eventuale surroga..

Torna a Legenda